

Sachbearbeiter (m/w/d) Exportkontrolle & Zollmanagement

🖁 Standort: Umkreis Köln | 🔚 Start: Ab sofort | 🕒 Vollzeit

Deine Aufgaben bei uns:

- Eigenverantwortliche Durchführung und Dokumentation der Exportkontrolle gemäß nationaler und internationaler Vorschriften (z. B. EU Dual-Use-Verordnung, US-Reexportrecht)
- Prüfung von Kunden, Produkten und Ländern auf Genehmigungspflicht
- Erstellung und Pflege von Ausfuhrdokumenten (z. B. Ausfuhranmeldungen, Endverbleibserklärungen)
- Kommunikation mit Behörden, Kunden und internen Abteilungen
- Unterstützung bei der Optimierung von Prozessen im Bereich Export und Zoll
- Enge Zusammenarbeit mit dem Ersatzteilvertrieb und der Logistik

Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im Bereich Exportkontrolle, Zoll oder Außenwirtschaft von Vorteil
- Kenntnisse der relevanten gesetzlichen Grundlagen (z. B. AWG, AWR, EU-Verordnungen)
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office und ERP-Systemen

Was wir bieten:

- cin attraktives Gehalt & Gleitzeitmodel, in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- Einstieg nach Vereinbarung
- Eine verantwortungsvolle Rolle mit hoher Relevanz für internationale Geschäftsprozesse
- ✓ Abteilungsübergreifende Zusammenarbeit
- Zusatzkrankenversicherung und weitere Benefits

Bewerbungsprozess

1. Eingangsbestätigung 2. Erstes Interview 3. Zweites Interview 4. Zusage









Ich freue mich auf deine Bewerbung



Lindenberg-Anlagen GmbH Vanessa Klinger (Head of People and Culture) Hoffnungsthaler Str. 41 DE - 51491 Overath bewerbung@liag.de